

MODALITES DU CONTROLE DES CONNAISSANCES ET COMPETENCES

Arrêtées en CA de la COM UE le **Juillet 2016**

Master MEEF mention 1^{er} degré *Dispositions spécifiques à la mention premier Degré*

Les modalités de contrôle des connaissances et compétences (MCC) définissent les dispositions générales et particulières relatives aux examens.

1) Dispositions générales à l'ensemble des mentions du master MEEF

Les études conduisant au grade de Master sont organisées en 4 semestres, coordonnées en Unités d'enseignement (UE) non compensables qui constituent un regroupement cohérent d'enseignements ou d'activités. Des ECTS sont attribués à chaque Unité d'enseignement. Chaque UE est composée d'un ou plusieurs éléments constitutifs (EC).

2) Principes généraux de validation des Unités d'enseignement et des Eléments constitutifs

–Une UE est validée :

- lorsque la moyenne des notes obtenues dans les éléments constitutifs qui la composent est égale ou supérieure à 10/20
- lorsque l'UE ne comprend qu'un seul élément constitutif, si la note obtenue est égale ou supérieure à 10/20

Dans l'UE1-2, en master 1 MEEF mention premier degré, toute note inférieure ou égale à 06/20 se voit affectée du coefficient 7 en session 1 et en session 2.

Dans l'UE1-2 en master 2 MEEF mention premier degré, toute note inférieure ou égale à 06/20 se voit affectée du coefficient 2 au semestre 3 en session 1 et en session 2, et du coefficient 4 au semestre 4 en session 1 et en session 2.

–La validation de l'UE entraîne l'obtention des ECTS qui y sont attachés.

–Une UE validée est capitalisable, c'est-à-dire définitivement acquise.

–Une note supérieure ou égale à 10 valide un EC. Les ECTS qui lui sont attachés sont alors capitalisés.

3) Validation du semestre

Un semestre validé vaut 30 ECTS. Dans le cas où un semestre n'est pas validé, l'enregistrement des ECTS correspondant est effectué pour chaque UE et chaque EC capitalisés. Chaque étudiant reçoit le relevé de ses notes au terme de chaque semestre.

Les semestres ne se compensent pas entre eux.

4) Jury de semestre et jury de grade

Le jury de semestre peut, au vu du parcours de l'étudiant (types d'absences compris, c'est-à-dire absences justifiées ou injustifiées), rattraper une ou plusieurs UE non acquises et accorder ainsi les ECTS correspondant.

Le jury de grade se réunit à l'issue des semestres pairs :

- pour éventuellement valider les UE non acquises au cours d'un semestre de 1ère ou 2ème année en accordant les ECTS associés aux UE concernées ;
- pour délivrer un diplôme intermédiaire à l'issue de la première année (maîtrise) ;
- pour délivrer le diplôme du grade de master lorsque les 120 ECTS correspondant aux 4 semestres sont validés.

5) Mentions

Des mentions sont attribuées au grade de master sur la base de la moyenne des notes obtenues aux semestres 3 et 4. A une moyenne générale comprise entre 12 et 13,99/20 est associée la mention « assez bien », entre 14 et 15,99 « bien » et à partir de 16 « très bien ».

6) Sessions d'examens dans la mention Premier degré

Lorsque, pour un semestre, des travaux écrits personnels ou collectifs valent contrôle terminal dans certaines UE, la date limite de remise de ces travaux - lorsqu'elle est commune à tous les étudiants quel que soit leur site de formation - sera communiquée dans le mois qui suit le début de chaque semestre. Si la date est laissée à l'appréciation du formateur, celui-ci indique sinon au service de scolarité et aux étudiants la date qu'il a retenue.

•session 1 : cas particuliers des étudiants ayant déjà validé des UE ou des EC

Les étudiants ayant déjà validé en M1 ou en M2 MEEF PE des UE ou des EC relevant d'évaluations conjointes avec d'autres UE ou d'autres EC se verront proposer des épreuves ajustées en durée et en nature aux éléments de formation restant à valider.

•la session de rattrapage

Elle concerne les étudiants qui n'ont pas obtenu leur semestre lors de la session ordinaire, par validation des UE. La participation à la session de rattrapage relève d'une démarche volontaire de l'étudiant.

Dans une UE non validée, l'étudiant ne peut choisir de conserver une note < 06 obtenue à un élément constitutif. Lors de la session 2, la nouvelle note - quelle qu'elle soit - remplace celle obtenue en session 1.

Dans le cas où la modalité d'évaluation de la session de rattrapage implique l'amélioration du travail remis en session 1 selon des recommandations portées par les correcteurs, si l'étudiant n'a pas rendu de travail en session 1, aucun conseil d'amélioration ne peut lui être donné avant remise des documents valant pour la session 2. L'étudiant ou le fonctionnaire stagiaire se conforme aux exigences de la session 1.

•la session exceptionnelle du semestre 4 pour les UE 3 et 5

Une autorisation exceptionnelle de soutenance en dehors du calendrier commun peut être accordée pour raisons médicales ou dans le cadre de périodes de stage spécifiques liées à un projet particulier, avec l'accord des coordonnateurs de mention et avis motivés du responsable de mémoire et du responsable pédagogique du site ESPE dans lequel l'étudiant ou le fonctionnaire stagiaire est inscrit. La soutenance peut alors se dérouler jusqu'au 30 septembre 2017.

7) Modalités de contrôle des connaissances et compétences des UE

—régime salarié :

Les étudiants relevant de ce régime doivent en faire le choix auprès de la scolarité de leur site dans le mois qui suit la rentrée pédagogique des semestres impairs et la mise en application des modalités de contrôle des connaissances.

Ce choix implique qu'un calendrier spécifique de remise des travaux ou des évaluations dans certaines UE sera contractualisé entre l'étudiant et les formateurs concernés qui informeront la scolarité des dates retenues. Ainsi, ces rendez-vous d'évaluation pourront être affichés par les scolarités des sites.

Ce choix peut s'effectuer au niveau des éléments constitutifs.

Il vaut pour un semestre et doit être reconduit ou modifié par l'étudiant dans le cadre d'une démarche personnelle dans le mois qui suit le début des semestres pairs auprès de la scolarité de son site de formation.

–principes généraux du régime normal :

–Le CC (contrôle continu) peut comprendre des épreuves sur table en temps limité, des travaux personnels ou collectifs, des prestations orales. Le choix des éléments du contrôle continu d'un élément constitutif proposé à une section d'étudiants et de fonctionnaires stagiaires dans un site de formation donné appartient à chaque enseignant intervenant dans l'élément constitutif, **dans le respect des éléments définis au niveau de la composante et repris dans le tableau récapitulatif des MCC du parcours concerné (cf COF), voté en CA de la COM UE ;**

–Les épreuves du CC ne sont pas anonymées ;

–Les épreuves du CT (contrôle terminal) le sont à l'exception des écrits de type dossier ;

–Le CT en session 1 consiste le plus souvent en une ou plusieurs épreuves écrites d'une durée d'une à quatre heures organisées en cours de semestre, ou lors de la session d'examens, ou en des écrits à remettre aux formateurs à des dates connues ;

–Le CT peut aussi consister en la rédaction d'un document de synthèse écrit, à rendre à une date fixée à l'avance et permettant d'évaluer plusieurs éléments constitutifs d'une même UE voire de deux UE au maximum. Le document est alors évalué en tant que de besoin par deux formateurs (un par UE ou élément constitutif concernés) qui produisent chacun une note pour l'unité d'enseignement ou l'élément constitutif qu'ils évaluent ;

–Les **UE 3 – 4 et 5** (et les EC qui leur sont associées dans le cadre des MCC) sont évaluées en contrôle terminal par le biais de productions diverses demandées aux étudiants dans le respect d'un calendrier général de rendu de travaux, commun à tous les étudiants et communiqué dans le mois qui suit le début des semestres impairs, ou en épreuve terminale en session d'examens.

–absences :

–Toute absence injustifiée à une épreuve d'examen relevant du contrôle terminal, à une épreuve surveillée ou orale relevant du contrôle continu ou au stage¹ interdit l'obtention de l'EC ou de l'UE et du semestre correspondant pour la session en cours. LA note « ABI » et le résultat « défaillant » seront portés sur le PV. L'étudiant doit passer la session de rattrapage s'il veut valider l'EC ou l'UE concernés. Dans le cas d'absence justifiée à une épreuve ou absence justifiée de remise de travaux, la moyenne de l'UE pourra être calculée (cf règlement des examens).

¹ Un stage est un ensemble de semaines ou d'heures d'observation et / ou de pratique accompagnée inscrites au calendrier de formation : 5 semaines en M1, 108h en M2 étudiants, une année scolaire à mi-temps en classe pour les fonctionnaires stagiaires.